

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от «30» августа 2019 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «Школа коррекции и
развития VIII вида № 37» г. Брянска
Чугур Е.В.
Приказ № 34/Б от «30» августа 2019 г.



Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации в МБОУ «Школа коррекции и развития VIII вида №37» г. Брянска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Школа коррекции и развития VIII вида №37» г. Брянска.

1.2. Настоящее «Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом МБОУ «Школа коррекции и развития VIII вида №37» г. Брянска (далее - Учреждения), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся.

1.3. Положение принимается педагогическим советом Учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем Учреждения.

1.4. Освоение адаптированной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) адаптированной образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленным Учреждением.

1.5. Текущий контроль - оценка качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок) учителем.

1.6. Промежуточная аттестация в Учреждении подразделяется на:

аттестацию в конце учебного года – оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год;

аттестацию по четвертям (полугодиям) – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущего контроля;

1.7. Целью аттестации являются:

Обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

Установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений;

Соотнесение этого уровня с требованиями государственных образовательных стандартов;

Контроль выполнения учебных адаптированных программ.

1.8. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

Формы письменной проверки:

письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, практические, контрольные, письменные ответы на вопросы теста, диктанты, контрольное списывание.

Формы устной проверки:

устный опрос – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

1.9. В соответствии с Уставом Учреждения при промежуточной аттестации обучающихся применяется следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах) или словесного (оценочного) суждения, качественная оценка, в 1-2 классе. Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются методическим объединением по данному предмету и утверждаются педагогическим советом Учреждения.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных адаптированных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя.

2.3. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической работы, контрольной работы.

2.4. Руководители методических объединений, заместитель руководителя Учреждения по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.5. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю руководителя Учреждения по УВР на каждую четверть, утверждается руководителем Учреждения и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-2 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка. Обучающиеся 2 класса со II полугодия оцениваются по 5-тибалльной системе.

2.7. Успеваемость всех обучающихся 2-10 классов Учреждения подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных в п.2.6.

- 2.8. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.
- 2.9. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки по предмету русский язык.
- 2.10. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку.
- 2.11. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.
- 2.12. Обучающиеся, пропустившие 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

- 3.1. Аттестация по итогам четверти обучающихся (3-9 кл.) и по полугодиям (10 классы) проводится по пятибалльной системе оценок, с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных адаптированных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие). Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-2 классов (2 класса I полугодия) в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только качественную оценку знаний.
- 3.2. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.
- 3.3. Отметка обучающимся 3-9 классов (обучающимся 2 классов – со II полугодия) выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период, обучающимся 10 классов при наличии 5 и более оценок.
- 3.4. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.
- 3.5. Обучающийся по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал учителю во внеурочное время и пройти четвертную, полугодовую аттестацию. В этом случае обучающиеся или их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную, полугодовую аттестацию. Заместитель директора по УВР составляет график контрольных мероприятий во внеурочное время. Результаты контрольных работ по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и проводится аттестация данных обучающихся.
- 3.6. В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.
- 3.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник.

4. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

- 4.1. Промежуточную аттестацию по итогам учебного года проходят все обучающиеся 1-10 классов. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебного года может проводиться письменно, устно, в других формах.
- 4.2. Промежуточная аттестация в конце учебного года обучающихся 1-4 го класса проводится

на основе контрольных диагностических работ.

4.3. Формами проведения письменной аттестации в 5-10 классах являются: контрольная работа, диктант, контрольное списывание.

К устным формам аттестации относятся: проверка техники чтения, собеседование.

4.4. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с федеральным государственным стандартом общего образования и статусом Учреждения, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету.

4.5. На основании решения педагогического совета Учреждения могут быть освобождены от контрольных оценочных процедур в конце учебного года обучающиеся:

- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.
- по состоянию здоровья;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

4.6. Список обучающихся, освобожденных от контрольных оценочных процедур, утверждается приказом руководителя Учреждения.

4.7. В соответствии с решением педагогического совета Учреждения отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

4.8. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

4.9. При проведении контрольных оценочных процедур по учебному предмету вводится понятие «итоговая» отметка, которая определяется годовой и экзаменационной отметками.

4.10. При проведении промежуточной аттестации итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимися по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.

4.11. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены за 3 дня до окончания учебного года.

4.12. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4.13. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета Учреждения основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

4.14. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета Учреждения.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

- 5.1. Обучающиеся, освоившие адаптированные образовательные программы учебного плана соответствующего уровня, переводятся в следующий класс.
- 5.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам переводятся в следующий класс условно.
- 5.3. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

6. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

- 6.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководитель Учреждения. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).
- 6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:
 - разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
 - проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания адаптированных учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта.