**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №37» г. БРЯНСКА**

Рассмотрено: Утверждаю:

на заседании педагогического совета Директор МБОУ

МБОУ «Специальная (коррекционная) «Специальная (коррекционная)

общеобразовательная школа №37» г. Брянска общеобразовательная школа №37» г. Брянска

Протокол № 1 от 30.08.2024г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Чугур

**Рабочая программа**

**по учебному предмету**

**«Русский язык»**

по адаптированной основной общеобразовательной программе обучающихся

с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), Вариант 1

**5 класс**

Срок реализации программы: 1 год

Программу составила:

учитель-дефектолог

**Слепцова И.А.**

г. Брянск

* 1. учебный год

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» разработана

в соответствии с требованиями:

1. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденной приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 года № 1026;
3. Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. №1599;
4. Адаптированной основной общеобразовательной программой образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) МБОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №37» г. Брянска.

Программа по русскому языку в 5-9 классах имеет коммуникативную направленность.

В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи

и возможность развёрнуто выражать мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил (как называется, как изменяется), сколько умение применять изученный грамматико-орфографический материал в устной и письменной форме речевой практики.

**СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ**

Программа включает следующие разделы: **«Звуки и буквы. Текст», «Слово. Текст», «Предложение. Текст», «Связная письменная речь», «Деловое письмо».**

Во всех разделах задания к теме **«Текст»** выполняются в процессе изучения других грамматических тем.

Специальные уроки **делового письма** или **связной речи** с элементами творчества проводятся 1-2 раза в месяц по выбору учителя. Тренировочные упражнения в деловом письме используются и на других уроках русского языка.

На уроки связной речи, включая работу над ошибками, отводится по 2 часа учебного времени.

**Звуки и буквы**

Повторение. Звуки речи. Гласные и согласные. Алфавит. Характеристика гласных: слогообразующая роль гласных, ударные и безударные гласные. Характеристика согласных: мягкие - твѐрдые, звонкие - глухие. Несовпадение звука и буквы в слове.

Твѐрдые и мягкие согласные. Их дифференциация. Обозначение мягкости согласных на письме буквами ***и, е, ѐ, ю, я, ь.***

Разделительный мягкий знак ***(ь).*** Дифференциация слитного и раздельного произношения согласных и гласных в словах ***(ня — нья).*** Употребление мягкого знака как показателя раздельного произношения согласного и гласного. Дифференциация употребления мягкого знака для обозначения мягкости согласных и разделительного мягкого знака.

Согласные звонкие и глухие. Дифференциация парных звонких и глухих согласных. Установление несоответствия звука и буквы на конце слова. Правописание звонких и глухих согласных на конце слова.

Ударные и безударные гласные. Соответствие звука и буквы под ударением и несоответствие их в безударной позиции. Введение термина ***орфограмма.*** Проверка написания безударных гласных путѐм изменения формы слова.

Звуковая характеристика языка. Соответствие и несоответствие произношения написанию в слове. Общий способ решения орфографических задач.

Употребление разделительных ***ь*** и ***ъ*** знаков в словах.

Проверяемые и непроверяемые написания в словах. Работа с орфографическим словарѐм.

Слова из словаря:

*Адрес, беседа, библиотека, благодарю, ботинки, герой, граница, до свидания, забота, здравствуй, каникулы, конверт, космос, лестница, облако, область, однажды, огромный, охрана, пассажир, победа, север, столица, телевизор, телефон.*

**Слово**

**Состав слова**

Родственные, или однокоренные, слова. Корень - выразитель общего значения в группе однокоренных слов. Соотнесение однокоренных слов с их значением и включение их в предложения. Объяснение значений слов по плану и образцу. Подбор однокоренных слов, относящихся к разным частям речи. Их дифференциация.

Окончание как изменяемая часть слова. Образование смысловой связи между словами с помощью окончаний. Объединение слов в словосочетания с помощью вопроса.

Приставка как часть слова. Наблюдение за изменением значения слова в зависимости от приставки. Приставка и предлог. Их различение.

Правописание приставок с ***а*** и ***о.*** Приставка ***пере-.***

Единообразное написание приставок на согласные вне зависимости от произношения ***(с-, в-, от-, под-, над-).*** Составление различных словосочетаний с однокоренными словами, образованными с помощью приставок.

Разделительный твѐрдый знак ***(ъ)*** в словах с приставками.

Правописание корней и приставок. Их систематизация.

Суффикс как часть слова. Изменение значения слова в зависимости от суффикса. Суффиксы с уменьшительно-ласкательным значением.

Образование разных частей речи с помощью приставок и суффиксов. Образование разных слов с помощью одних и тех же приставок и суффиксов, наблюдение за значением этих слов.

Практическое использование однокоренных слов в тексте.

Разбор слов по составу (простейшие случаи).

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов путѐм изменения формы слова или подбора однокоренных слов. Дифференциация способов проверки. Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов.

Непроверяемые написания в корне. Наблюдение за единообразным написанием орфограмм в группе однокоренных слов.

Сложные слова с соединительными гласными ***о, е*** и без соединительной гласной. Обогащение словаря сложными словами. Их активизация. Объяснение значения данных слов (по образцу). Составление словосочетаний и предложений с данными словами. Включение их в текст.

Сложносокращѐнные слова. Использование в тексте сложных и сложносокращённых слов.

**Части речи**

Слово как название предмета, его признака или действия. Части речи. Существительное. Прилагательное. Глагол. Их различение и вопросы как средство для выявления этих частей речи. Различение данных частей речи в группе однокоренных слов. Их дифференциация в предложении. Составление словосочетаний, состоящих из разных частей речи.

**Существительное.** Значение существительных в речи. Объединение ряда существительных общей темой. Разделение существительных на слова различных смысловых категорий: люди, их профессии, животные, растения, события, явления природы и т. д. Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному. Существительные, противоположные по значению. Существительные, близкие по значению. Описание картин окружающей действительности существительными. Существительные одушевлѐнные и неодушевлѐнные, собственные и нарицательные.

Большая буква в именах собственных. Названия праздников. Кавычки в названиях книг, журналов, магазинов и т. д. Распространение предложений в тексте именами собственными.

Изменение существительных по числам.

Нахождение смысловой связи между двумя данными существительными и составление предложений на основе двух слов.

Род существительных. Родовые окончания. Различение существительных по родам. Существительные мужского и женского рода с шипящей на конце. Различение их по родам в словосочетаниях. Правописание.

Число существительных. Изменение существительных по числам.

Подбор однокоренных существительных с разными грамматическими признаками. Включение их в предложения.

Изменение существительных в единственном числе по падежам (склонение). Словосочетания с существительным, постановка вопроса от главного слова к зависимому (существительному) и определение падежа существительного по вопросу. Выделение падежных окончаний (на примере существительных с ударными и беспроблемными окончаниями).

Предлоги и падежи. Предлог и падежное окончание для связи слов в предложении. Выбор падежной формы существительного после предлога.

Понятие о начальной форме существительных. Постановка

существительных, стоящих в косвенных падежах, в начальную форму.

Три типа склонения существительных.

Ударные и безударные падежные окончания. Наблюдение за единообразным написанием ударных и безударных падежных окончаний.

Правописание безударных падежных окончаний существительных 1, 2 и 3-го склонения в единственном числе. Проверка безударных окончаний существительных каждого типа склонения способом подстановки существительного того же склонения и падежа с ударным окончанием. Определение грамматических признаков существительного (с опорой на таблицу).

Выбор из текста существительных и постановка их в начальную форму.

**Прилагательное.** Значение прилагательных в речи. Признаки, обозначаемые прилагательными: цвет, размер, форма, вкус и т. д. Описание человека, животных, явлений природы с помощью прилагательных. Описание предмета и его частей словосочетаниями с прилагательными. Прилагательные, противоположные по значению. Прилагательные, близкие по значению.Употребление прилагательных в прямом и переносном значении.

Род прилагательных. Его зависимость от рода существительных. Родовые окончания прилагательных.

**Глагол.** Значение глаголов в речи. Семантические группы глаголов (глаголы движения, глаголы труда, глаголы речи и т. д.). Нахождение в тексте глаголов разных семантических групп.

Изменение глаголов по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Их различение по вопросам и значению. Употребление в речи глаголов разных временных категорий. **Предложение**

Нераспространённые и распространённые предложения. Главные и второстепенные члены предложения. Распространение предложения с помощью вопросов, рисунков. Ответы на вопрос нераспространённым и распространённым предложениями.

Практическое знакомство с однородными членами предложения. Интонация перечисления. Перечисление без союзов и с одиночным союзом ***и.*** Однородные члены предложения с союзами ***а, но.*** Интонация сопоставления. Знаки препинания. Дополнение предложения однородными членами по вопросу.

Различение предложений в зависимости от цели высказывания: повествовательные, вопросительные, восклицательные. Правильное их интонирование. Составление разных по интонации предложений об одном предмете.

**Текст**

Различение текста и не текста. Определение темы текста. Заголовок.

Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения. Границы предложений.

Установление последовательности предложений в тексте.

Тема и основная мысль. Отбор примеров и фактов для развития основной мысли (из ряда предложенных).

Части текста. Красная строка. Запись текста с соблюдением красной строки.

Расположение частей текста в соответствии с данным планом. Деление текста на части по данному плану.

**Деловое письмо**

**Адрес.** Адресные данные и порядок их записи. Восстановление нарушенного порядка адресных данных. Индекс. Его значение. Отправитель и получатель. Тематический словарь.

Почтовая марка, еѐ функциональное значение.

Заполнение конверта.

**Поздравление.** Текст поздравления, его структурные части (обращение, поздравление, пожелание, подпись). Тематический словарь.

Дополнение текста поздравления пропущенными структурными частями.

Всенародные праздники, их названия, календарные данные.

Поздравительная открытка. Расположение частей текста поздравления на ней. Заполнение лицевой и обратной стороны поздравительной открытки. Речевой этикет. День учителя. Поздравление с Днём учителя.

Календарь памятных дат. Его заполнение. Профессиональные праздники. Внесение личностно значимых профессиональных праздников в календарь памятных дат.

**Записка.** Текст записки, её структурные части (обращение, сообщение, подпись). Тематический словарь.

Записка-просьба, записка-приглашение, записка-извинение, записка- благодарность. Речевой этикет.

Дополнение текста записки пропущенными структурными частями.

Составление записок на заданные темы, правильное расположение записок на листе бумаги.

**Связная письменная речь с элементами творчества**

Коллективное составление рассказа по серии сюжетных картинок.

Коллективное изложение зрительно воспринимаемого текста по данному плану и опорным словам.

Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям.

Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.

Коллективный рассказ на основе распространения данного текста.

Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.

Выделение опорных слов из текста с предварительным его анализом (тема, образные слова, средства связи предложений). Обсуждение заголовка к тексту. Изложение рассказа по данному началу и опорным словам.

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ**

**УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

**Планируемые результаты освоения учебного предмета по итогам обучения в 5-9 классах**

Требования к контролю и оценке знаний определены тремя уровнями в зависимости от учебных возможностей школьников:

**первый уровень** (базовый) предполагает реализацию требований к ученику в объеме программного материала;

**второй уровень** скорректирован по отношению к базовому уровню в сторону уменьшения объѐма материала и его содержательного потенциала (с систематическим использованием образцов выполнения работы, опорных схем, опосредованных подсказок);

**третий уровень** ограничен умением аккуратно и правильно списывать с рукописного и печатного текстов. Он доступен ученикам с более выраженными или осложненными интеллектуальными нарушениями.

**Основные требования к умениям учащихся**

Учащиеся должны уметь:

*1- й уровень*

• Писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (55-60 слов);

• подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в разных частях слова;

• определять части речи;

• составлять простые и сложные предложения с опорой на иллюстрацию, предложенную ситуацию;

• составлять план к текстам повествовательного характера с чётко выраженными структурными частями;

• писать изложение после предварительного анализа по коллективно составленному плану

и данной иллюстрации;

• оформлять деловые бумаги с опорой на образец.

*2- й уровень*

• Писать под диктовку текст с изученными орфограммами;

• пользоваться школьным орфографическим словарём;

• решать орфографические задачи, опираясь на схему;

• называть и различать части речи;

• принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;

• оформлять деловые бумаги с опорой на образец (под руководством учителя).

*3- й уровень*

• знать буквы, обозначать звуки буквами;

• списывать с печатного и рукописного текстов отдельные слова;

• записывать по памяти отдельные короткие слова (из 2-4 букв) и некоторые слова из словаря;

• участвовать в подборе слов к предметным картинкам;

• находить начало и конец предложения (большая буква в начале и точка в конце);

• участвовать в коллективном обсуждении содержания текста упражнений, подборе заголовка к тексту;

• записывать по памяти свое имя, фамилию и отчество, а также домашний адрес.

**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

**Русский язык 5 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема урока** | **Кол-во**  **часов** | **Дата** | **Основные виды учебной деятельности обучающихся** |
| 1.  2.    3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11.  12.  13.  14.  15.  16.  17.  18.  19.  20.  21.  22.  23.  24.  25.  26.  27.  28.  29.  30.  31.  32. | |  |  | | --- | --- | | **I четверть. 40 часов**  **Повторение.**  **Звуки и буквы. Текст** | | |  | | Гласные и согласные. Алфавит | | Несовпадение звука и буквы  в слове | | Твёрдые и мягкие согласные  перед ***и, е, ё, ю, я*** | | Мягкий знак на конце  и в середине слова | | Правописание слов с раздели-  тельным мягким знаком | | Текст. Различение текста  и не текста | | Парные звонкие и глухие  согласные, их правописание  на конце слова | | Ударные и безударные гласные  в слове | | Проверка безударных гласных  в слове | | Текст. Определение темы текста.  Заголовок | | Звуки и буквы. Закрепление  знаний. Контрольные вопросы  и задания  Контрольный диктант по теме  «Звуки и буквы»  Работа над ошибками  Деловое письмо. Адрес  Коллективное составление  рассказа по серии картинок  **Предложение**. **Текст**  Выражение в предложении  законченной мысли  Распространение предложений  Порядок слов в предложении  Связь слов в предложении  **Главные и второстепенные**  **члены предложения**  Главные члены предложения.  Сказуемое    Главные члены предложения.  Подлежащее  Второстепенные члены  предложения  Текст. Отличие предложения  от текста.  Деление текста на предложения    **Разные по интонации**  **предложения**  Наблюдение за знаками препина-  ния в конце предложений  Вопросительные предложения  Восклицательные предложения  Повествовательные, вопроситель-  ные и восклицательные предлож.  Предложение. Закрепление  знаний.  Контрольный диктант  по теме «Предложение»  Работа над ошибками  Деловое письмо. Адрес  Итоговый урок | | 18ч  1ч  1ч  1ч  1ч  1ч  1ч  1ч  1ч  2ч  1ч  2ч  1ч  1ч  2ч  1ч  22ч  1ч  1ч  1ч  1ч  2ч  2ч  2ч  2ч  1ч  1ч  1ч  1ч  2ч  1ч  1ч  1ч  1ч |  | Восстановить в памяти порядок букв в алфавите, закрепить умение пользоваться орфографическим словарём.  Наблюдать за соотнесением звука  и буквы под ударением и несоответствием в безударном положении.  Различать на слух и чётко произносить твёрдые и мягкие согласные.  Доказывать правильность постановки мягкого знака в слове по данному образцу рассуждения. Пополнить словарь по теме новыми примерами. Понаблюдать за написанием разделительного мягкого знака в словах.  Вспомнить правила переноса таких слов.  Учиться различать текст (предложения, связанные по смыслу общей темой) и несколько отдельных предложений. Уметь объяснить эти различия.  Различать звонкие и глухие согласные на слух. Сравнивать, как они произносятся и как пишутся на конце слова. Доказывать правильность написания парных согласных на конце слова по данному образцу рассуждения.  Сделать вывод о необходимости проверять безударный гласный  в слове. Использовать способ проверки безударных гласных  по данному образцу рассуждения.  Коллективно определять тему текста и подбирать к нему заголовок.  Обобщить и закрепить изученные правила. Применять их при выполнении упражнений.  Применять изученные правила при написании контрольного диктанта.  Выполнить работу над ошибками.  Познакомиться с понятием «адрес». Перечислить и записать все адресные данные для почтовых отправлений.  Закреплять умение выделять предложение из текста, делить текст на предложения.  Восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении.  Связывать слова в предложении, изменяя форму слов.  Познакомиться с главными  и второстепенными членами предложения.  Различать подлежащее и сказуемое по значению в предложении и по вопросам. Правильно подчёркивать главные и второстепенные члены предложения.  Различать предложения по интонации. Сравнивать их, выделяя видимые признаки (восклицания или вопросительные слова в начале предложений, знаки препинания в конце предложений). Тренироваться в выразительном чтении таких предложений. Принимать участие  в составлении диалогов с дополнением ответа на вопрос собеседника.  Обобщить и закрепить изученные правила. Применять их при выполнении упражнений.  Применять изученные правила при написании контрольного диктанта.  Выполнить работу над ошибками.  Перечислить все адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. Уметь располагать адресные данные в нужной последовательности. Закреплять и применять изученные правила при выполнении упражнений. |

**Русский язык 5 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема урока** | **Кол-во**  **часов** | **Дата** | **Основные виды учебной деятельности обучающихся** |
| 1.  2.    3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11.  12.  13.  14.  15.  16.  17.  18.  19.  20.  21.  22.  23.  24.  25.  26.  27.  28.  29.  30. | **II четверть. 38 часов**  **Состав слова**  Корень и однокоренные слова  Общее и различия в значении однокоренных слов  Включение однокоренных слов  в предложения  **Окончание**  Окончание - изменяемая часть слова  Установление связи между словами с помощью окончания  **Приставка**  Приставка как часть слова  Изменение значения слова  в зависимости от приставки  Приставка и предлог  **Суффикс**  Суффикс как часть слова  Изменение значения слова  в зависимости от суффикса  Состав слова. Закрепление знаний  Контрольный диктант по теме  «Состав слова»  Работа над ошибками  **Правописание безударных гласных в корне**  Изменение формы слова для проверки безударной гласной  в корне  Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов  Слово-корень с ударной гласной  Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов  Проверка безударных гласных  в корне слова  **Правописание парных звонких и глухих согласных в корне**  Изменение формы слова для проверки парных звонких  и глухих согласных в корне  Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов  Проверка парных звонких  и глухих согласных в корне слов  Проверяемые гласные  и согласные в корне  Непроверяемые написания  в корне  Единообразное написание корня в группе однокоренных слов  Состав слова. Закрепление знаний  Контрольный диктант по теме  «Правописание в корне»  Работа над ошибками  Деловое письмо. Поздравление  Составление рассказа по сюжетной картинке и плану  Итоговый урок | 38ч  1ч  2ч  1ч  1ч  2ч  1ч  1ч  2ч  1ч  1ч  2ч  1ч  1ч  2ч  1ч  1ч  1ч  2ч  1ч  1ч  1ч  2ч  1ч  2ч  1ч  1ч  1ч  2ч  1ч  1ч |  | Познакомиться с однокоренными словами, учиться выделять общий корень в группе однокоренных слов. Сравнивать значения данных слов: находить сходство и различия.  Объяснять значение окончаний  в словах и предложении. Уметь изменять окончания слов для связи их в предложениях.  Находить и правильно выделять приставку в слове. Понаблюдать  за изменением значения слова  в зависимости от приставки.  Соблюдать правописание приставок  в слове. Различать приставку и предлог.  Находить и обозначать суффикс  в слове. Понаблюдать за изменением значения слова  в зависимости от суффикса.  Обобщить и закрепить изученные правила. Применять их при выполнении упражнений.  Применять изученные правила при написании контрольного диктанта.  Выполнить работу над ошибками.  Наблюдать за единообразным написанием гласных в корне однокоренных слов, находить проверочные и проверяемые слова  в группе однокоренных слов.  Овладевать способами проверки безударных гласных в корне однокоренных слов. Пополнять свой словарный запас однокоренными словами и активно использовать  их при составлении предложений.    Наблюдать за единообразным написанием парных звонких  и глухих согласных в корне однокоренных слов, находить проверочные и проверяемые слова  в группе однокоренных слов.  Овладевать способами проверки парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов. Пополнять свой словарный запас однокоренными словами и активно использовать их при составлении  предложений.  Обобщить и закрепить изученные правила. Применять их при выполнении упражнений.  Применять изученные правила при написании контрольного диктанта.  Выполнить работу над ошибками.  Учиться писать поздравительные открытки по общепринятому плану, соблюдая правильное расположение частей текста поздравления.  Закреплять и применять изученные правила при выполнении упражнений. |

**Русский язык 5 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема урока** | **Кол-во**  **часов** | **Дата** | **Основные виды учебной деятельности обучающихся** |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11.  12.    13.  14.  15.  16.  17.  18.  19.  20.  21.  22.  23.  24.  25.  26.  27.  28.  29.  30.  31.  32.  33.  34.  35.  36.  37.  38. | **III четверть. 45 часов**  **Части речи. Текст**  Названия предметов, действий  и признаков  Понятие о частях речи Существительное  Глагол  Прилагательное  Различение частей речи  по вопросу и значению  Употребление разных частей речи в предложении и тексте  Контрольные вопросы и задания  **Имя существительное**  Значение существительных  в речи  Одушевлённые и неодушевлён-ные существительные    Собственные и нарицательные существительные  Правописание имён собственных  Текст. Тема и основная мысль текста    **Изменение существительных**  **по числам**  Понятие о единственном и множественном числе сущ-ных  Употребление существительных в единственном и множественном числе  Изменение существительных  по числам  **Род существительных**  Знакомство с понятием рода  Существительные мужского рода  Существительные женского рода Существительные среднего рода Различение существительных  по родам  Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы  и задания    Деловое письмо. Поздравление  Контрольный диктант по теме  «Имя существительное»  Работа над ошибками  **Имя прилагательное**  Значение прилагательных в речи  Различение признаков, обозначаемых прилагательными  Изменение прилагательных  по родам  Зависимость рода прилагательных от рода существительных  Окончания прилагательных мужского рода  Окончания прилагательных женского рода  Окончания прилагательных среднего рода  Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода  Изменение прилагательных  по родам  Прилагательное. Закрепление знаний  Контрольный диктант по теме  «Имя прилагательное»  Работа над ошибками  Деловое письмо. Записка  Закрепление изученного материала  Итоговый урок | **8ч**  1ч  1ч  1ч  1ч  2ч  2ч  **19ч**  1ч  1ч  1ч  1ч  1ч  1ч  1ч  1ч  1ч  1ч  1ч  1ч  2ч  2ч  1ч  1ч  1ч  **18ч**  1ч  1ч  1ч  1ч  1ч  1ч  1ч  1ч  1ч  2ч  1ч  1ч  2ч  2ч  1ч |  | Чётко различать названия предметов, действий, признаков. Уметь соотнести эти названия  с новыми понятиями о частях речи.  Учиться ставить вопросы  к существительным, глаголам  и прилагательным, используя прошлый опыт; выделять части речи в предложении и правильно подчѐркивать их.  Употреблять разные части речи  в предложении и тексте. Использовать разные части речи  в диалоге, отвечая на вопросы собеседника одним словом (существительным, глаголом или прилагательным).  Понимать значение существительных  в речи. Подбирать к обобщающим названиям названия конкретных предметов и уметь обозначать ряд конкретных названий предметов обобщающим словом.  Познакомиться с понятиями «одушевлённые и неодушевл. сущ-ные», «собственные и нариц. существительные». Уметь объяснить, чем они различаются, для чего даётся собственное имя предмету. Делать вывод о правилах правописания имён собственных, используя прошлый опыт.  Уметь употреблять существительные в единственном  и множественном числе.  Познакомиться с понятием рода. Учиться различать существительные мужского, женского и среднего рода, подставляя к ним личные местоимения.  Учиться обобщать полученные знания о существительном, приводить примеры для характеристики изученных грамматических признаков существительного.  Потренироваться в написании поздравлений.  Применять изученные правила при написании контрольного диктанта.  Выполнить работу над ошибками.  Понимать значение прилагательных в речи.  Различать признаки, обозначаемые прилагательными, и приводить свои примеры разных признаков.  Определить зависимость рода прилагательных от рода существительных и доказать эту зависимость на конкретных примерах.  Познакомиться с окончаниями прилагательных мужского, женского и среднего рода  и научиться их различать  и соотносить с вопросами.  Овладевать умением изменять прилагательные по родам.  Обогащать свою речь прилагательными, подбирая словосочетания с прилагательными на заданные темы.  Применять изученные правила при написании контрольного диктанта.  Выполнить работу над ошибками.  Познакомиться с запиской. Научиться правильно называть  и выделять в ней три части. Запомнить слова из тематического словаря. Потренироваться в записи недостающих частей разных записок.  Закреплять и применять изученные правила при выполнении упражнений. |

**Русский язык 5 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема урока** | **Кол-во**  **часов** | **Дата** | **Основные виды учебной деятельности обучающихся** |
| 1.  2.    3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11.  13.  14.  15.  16.  17.  18.  19.  20.  21.  22.  23.  24.  25.  26.  27.  28.  29.  30.  31.  32.  33.  34. | **IV четверть. 43 часа**  **Глагол**  Значение глаголов в речи  Различение действий, обозначаемых глаголами  **Изменение глаголов**  **по временам**  Настоящее время глаголов  Прошедшее время глаголов  Будущее время глаголов  Различение глаголов по временам.    Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли  Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания  Коллективное изложение текста,  воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам  Контрольный диктант по теме  «Времена глаголов»  Работа над ошибками    **Предложение. Текст**  **Главные и второстепенные члены предложения**  Главные члены предложения  Второстепенные члены предложения  Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам  **Нераспространённые и распространённые**  **предложения**  Различение нераспространѐнных и распространѐнных предложений  Распространение предложений  **Однородные члены предложения**  Знакомство с однородными членами предложения  Дополнение предложения однородными членами  Предложение. Закрепление знаний    Контрольный диктант по теме  «Предложение»  Работа над ошибками  Деловое письмо. Записка  **Повторение**  Состав слова  Существительное  Прилагательное  Глагол    Предложение  Текст    Деловое письмо. Письмо  Закрепление изученного материала  Самостоятельная работа по теме «Повторение»  Работа над ошибками  Итоговый урок | 16ч  1ч  1ч  2ч  2ч  2ч  2ч  1ч  2ч  1ч  1ч  1ч  14ч  1ч  1ч  1ч  1ч  2ч  1ч  2ч  2ч  1ч  1ч  1ч  13ч  1ч  1ч  1ч  2ч  1ч  1ч  1ч  2ч  1ч  1ч  1ч |  | Понимать значение глаголов в речи.  Различать действия, обозначаемые глаголами, и приводить свои примеры разных действий.  Различать глаголы настоящего, прошедшего и будущего времени  по вопросам и значению. Учиться связывать показатель времени  с моментом речи.  Находить в тексте примеры, подтверждающие основную мысль. Учиться анализировать текст: чем он интересен, какие примеры (факты) делают текст интересным.  Применять изученные правила при написании контрольного диктанта.  Выполнить работу над ошибками.  Восстановить в памяти понятие  о главных и второстепенных членах предложения. Различать подлежащее и сказуемое по значению в предложении и по вопросам. Правильно подчёркивать главные и второстепенные члены предложения.  Тренироваться в постановке вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам.  Сравнивать нераспространённые  и распространённые предложения. Находить сходство и различия  в предложениях и их схемах.  Тренироваться в распространении предложения с помощью вопроса, предметной и сюжетной картинки.  Познакомиться с однородными членами предложения, понаблюдать за их записью в предложениях. Потренироваться в чтении однородных членов предложения  с интонацией перечисления.  Придумывать разные предложения  с заданными однородными членами, дополнять предложения однородными членами.  Применять изученные правила при написании контрольного диктанта.  Выполнить работу над ошибками.  Познакомиться с разными по тематике записками. Учиться выделять в записке три части. Потренироваться в составлении записок, разных по тематике сообщений.  Обобщить и закрепить знания  по теме.  Различать названия предметов, действий, признаков. Уметь соотнести эти названия  с понятиями о частях речи.  Употреблять разные части речи  в предложении и тексте. Использовать разные части речи  в диалоге.  Закреплять и применять изученные правила при выполнении упражнений.  Применять изученные правила  при выполнении самостоятельной работы.  Выполнить работу над ошибками. |